БЕКІТЕМІН:
Мектеп директоры
_____Е. Сапарова

Бастауыш сынып мұғалімдерінің бірлестіктің жұмыс жоспары
«Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім болімі
Заречный аулының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

План работы школьного методического объединения учителей
начальных классов КГУ «Общеобразовательная школа села Заречное
отдела образования по Есильскому району управления образования Акмолинской области»
на 2025-2026 учебный год

***Методическая тема*:** «Эмоционально-ориентированное обучение через применение цифровых ресурсов»

Цель методической работы: создание условий для повышения качества начального образования через внедрение цифровых ресурсов, способствующих эмоциональному развитию младших школьников эмпатии, мотивации к обучению и позитивной учебной среды.

Задачи МО учителей начальной школы на 2025-2026 учебный год:

- Выявить и обобщить эффективные цифровые ресурсы, способствующие эмоциональному развитию младших школьников (интерактивные сказки, визуальные платформы, игровые приложения).

- Разработать методические рекомендации по интеграции эмоционально-ориентированных цифровых материалов в учебные занятия по предметам начальной школы.

- Сформировать банк цифровых инструментов, направленных на развитие эмпатии, саморегуляции и позитивного взаимодействия среди учащихся.

- Организовать обмен педагогическим опытом по использованию цифровых средств для эмоционального вовлечения детей (открытые уроки, мастер-классы, педагогические кейсы).

- Повысить уровень цифровой и эмоциональной компетентности педагогов, через участие в тренингах, семинарах и практических сессиях.

- Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности;

-Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;

- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

1. Деятельность методического объединения (заседания МО)

Цель: Обеспечить информационно-методическую поддержку деятельности педагогов, направленную на повышение качества образования через освоение компетентностного и системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1	**Заседание №1** ***Организация образовательного процесса в 2025-2026 уч.году в начальном звене*** 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 уч.год. 2. Утверждение плана работы на 2025-2026 уч.год. 3. Организация методической работы с учителями в новом учебном году: определение целей и задач деятельности МО, обсуждение структуры и содержания методической работы. 4. Согласование календарно-тематических планов, утверждение тем самообразования, составление индивидуального плана по работе с одаренными и слабоуспевающими учащимися. 5. Рассмотрение единого орфографического режима для оформления работ в тетрадях. 6. Согласование графика проведения СОР и СОЧ. 7. Планирование декады, открытых уроков, мастер- классов, презентация опыта	август	Инструктивно - методическое совещание, семинар.	Протокол №1	Заместитель директора по УВР, руководитель МО, педагоги.
	Текущая работа 1. Проведение праздника «День Знаний» 2. Корректировка плана МО на текущий учебный год. 3. Изучение ИМП на 2025-2026 уч.год. 4. Проведение онлайн входного тестирования по предметам 3-4 класс 5. Проведение декады художественного труда, музыки, НВТП и физической культуры 6. Проведение декады начальных классов 7. Проведение «Дня семьи», «Осеннего бала» в рамках проекта «Күзгі асар» 8. Анализ методической недели начальных классов. 9. Реализация проекта «Читающая школа»	**сентябрь-октябрь**			Завуч по УВР, руководитель МО, учителя начальных классов

2	**Заседание №2** ***Повышение компетентности педагогов- путь повышения компетентности учащихся.*** 1. Итоги 1 четверти. 2. Мастер-класс «Интерактивные презентации как средство активизации познавательной деятельности младших школьников (работа с PowerPoint, Canva)» 3. Создание банка данных аттестуемых учителей. Ознакомление аттестуемых учителей с правилами аттестации. 4. Уточнения банка данных об одаренных детях и низко мотивированных, определение и составления плана работы с ними каждым педагогом индивидуально. 5. Обобщение опытом «Электронные ресурсы на уроках математике и русского языка: практические находки учителей» 6. Итоги проверки чтения обучающихся 2-4 классов.	ноябрь	Методический диалог, круглый стол.	Протокол №2	Руководитель МО, педагоги. Жорабек О.И Башлыкова О.А Чуфарова А.А-завуч по УВР
	Текущая работа 1. Анализ итогов четверти. 2. Проведение тематических линеек 3. Презентация опыта «Исследовательская работа в начальной школе. Написание проекта» 4. Участие в онлайн олимпиадах «Дарын» 5. Подготовка к праздникам «День Независимости», «Новый год»	Ноябрь-декабрь			Учителя предметники, Чуфаров А.Я Гордель И.А
3	**Заседание №3** ***Одаренные и мотивированные дети. Организация работы с высокомотивированными детьми*** 1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия 2.Мастер-класс «Цифровые тренажеры и викторины на уроке: от LearningApp до Topik» 3.Организация участия в олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных марафонах, создание творческих групп. 4.Итоги проверки техники чтения обучающихся 2-4 классов. 5. Мастер-класс «Создание простых видеороликов и анимаций для объяснения нового материала»	январь	Методический фестиваль, мастер-класс	Протокол №3	Руководитель МО, педагоги Алексеенко В.А Башлыкова О.А Чуфарова А.А-завуч по УВР
	Текущая работа 1. Корректировка календарно-тематического планирования на 2 полугодие. 2. Проверка техники чтения. 3. Состояние и оформление на второе полугодие электронного журнала. Анализ выставления итоговых оценок, выполнение государственных	Январь - март			Учителя нач. классов. Завуч по УВР

	программ, анализ успеваемости 4. Подготовка одаренных детей к конкурсам, олимпиадам.				
4	**Заседание №4** ***Особенности организации воспитательной работы в начальных классах*** 1. Итоги 3 четверти 2. Преемственность ДО и начального звена. 3. Итоги проверки техники чтения обучающихся 2-4 классов. 4. Итоги проведения пробных МОДО 5. Мастер-класс «Использование электронных образовательных платформ в начальной школе» 6. Мастер класс «Интерактивные ресурсы для развития интереса к физической активности у младших школьников»	март	Методический диалог, мастер-класс	Протокол №4	Заместитель директора по ВР, руководители МО, педагоги Гордель И.А Алексеенко В.А Чуфаров А.Я Чуфарова А.А-тех.чтения
	Текущая работа 1. Взаимопосещение уроков, анализ, рекомендации. 2. Продолжение работы над темами самообразования. 3. Работа с учащимися с повышенной и слабо мотивацией. 4. Подготовка к районным олимпиадам, конкурсу «Ученик года».				
5	**Заседание №5** ***Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школыпо совершенствованию образовательного процесса.*** 1. Итоги 4 четверти и итоги учебного года. 2. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2025-2026 уч.год. 3. Обобщение опытом «Цифровые технологии в движении: использование ИКТ на уроках физической культуры». 4. Подведение итогов проведенных конкурсов, олимпиад, проверка скорости письма и техники чтения обучающихся 1-4 классов. 5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2026-2027 уч.год.	май	Творческий отчёт	Протокол №5	Руководитель МО, педагоги Чуфаров А.Я. Чуфарова А.А-тех.чтения

2.Урочная и внеурочная деятельность по предметам

Цель:

- ✓ повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации образовательной программы школы и программы развития школы; развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1	Проведение открытых уроков	по графику	Нестандартные уроки с использованием ИКТ	Анализ уроков, разработки уроков	Учителя МО
2	Проведение внеклассных мероприятий	по графику	Внеклассные мероприятия по предмету	Материалы внеклассных мероприятий	Учителя МО

3. Повышение квалификации педагогических работников

Цель:

- ✓ совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Круглый стол	План	Руководитель МО, учителя
2.	Составление заявок на курсы повышения квалификации	август	Круглый стол	Заявка	Зам.директора по УВР
3.	Организация и координация деятельности педагогов по темам самообразования	В течение года	методическое совещание	Аналитическая справка	Руководитель МО, учителя
4.	Организация и координация взаимопосещения уроков	В течение года	Взаимопосещение уроков	График посещений, анализ уроков	Руководитель МО

4. Аттестация педагогических работников

Цель:

- ✓ Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по аттестации»	Сентябрь	Консультация	Справка	Зам.директора по УВР, руководител

					ь МО
2.	Индивидуальные консультации по правилам составления заявления и написанию самоанализа	Октябрь	Консультация	Справка	Зам. директора по УВР, руководитель МО
3.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов о педагогической деятельности к аттестации»	Ноябрь	Консультация	Справка	Зам. директора по УВР, Руководитель МО
4.	Приём заявлений на прохождение аттестации	Май	Консультация	Заявления	Зам. директора по УВР
5.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Проверка документов	Аналитическая справка	Руководитель МО
6.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	В течение года	Открытые уроки, внеклассные мероприятия	Анализ уроков, внеклассных мероприятий	Аттестующиеся педагоги
7.	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Посещение уроков	Анализ уроков	Руководитель МО, учителя МО

5. Обобщение и распространение опыта педагогов

Цель:

- ✓ выявление эффективного педагогического опыта, обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Организация работы по выявлению и описанию эффективного педагогического опыта в коллективе	В течение года	Круглый стол	Справка	Руководитель Мо, Учителя МО
2.	Организация работы по созданию банка методических материалов	В течение года	Семинар	Создание банка методических материалов	Руководитель Мо, Учителя МО
3.	Представление опыта на заседаниях МО, семинарах, конференциях, сайтах педагогических сообществ; публикация	В течение года	Выступление на МО,	Материалы выступлений,	Руководитель Мо, Учителя

	статей в СМИ		публикации в СМИ, на сайтах	публикаций	МО
4.	Обобщение опыта педагога начальных классов ФИО	Ноябрь	Презентация	Материалы выступлений	Учитель
5.	Обобщение опыта учителя начальных классов ФИО	Апрель	Презентация	Материалы выступлений	Учитель

6 .Работа с одаренными детьми

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Обучающий семинар для педагогов и обучающихся «Требования к оформлению проектов и их защите»	Ноябрь	Семинар	Протокол	Зам директора по УВР
2.	Участие в образовательных конкурсах для обучающихся и педагогов	В течение года	Участие	Публикации СМИ	Руководитель МО
3.	Участие в республиканской интеллектуальной игре «Ақ бота»	Февраль	Участие	Аналитическая справка	Учителя МО
4.	Участие в международной интеллектуальной игре «Кенгуру»	Октябрь	Участие	Аналитическая справка	Учителя МО
5.	Участие в районной олимпиаде по предмету	В течение года	Участие	Аналитическая справка	Учителя МО
6.	Участие в районном конкурсе научных проектов подготовка учащихся к написанию проектов и их защите	Апрель	Участие	Аналитическая справка Материалы НОУ	Учителя МО

7.Научно-исследовательская деятельность педагогов

Цель:

- ✓ освоение и внедрение новых педагогических технологий

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Формирование УУД у обучающихся на уроках	Октябрь	Консультация	Методические рекомендации	Зам. Директора по УВР

2.	Метапредметные знания в преподавании отдельных предметов	Декабрь	Семинар	Методические рекомендации	Зам. Директора по УВР
3.	Развитие критического мышления в работе с различными источниками информации на уроках	Январь	Семинар	Методические рекомендации	Зам. Директора по УВР
4.	Участие в районном конкурсе научных проектов подготовка учащихся к написанию проектов и их защите	Апрель	Участие	Аналитическая справка Материалы НОУ	Учителя МО
5.	Участие в дистанционной олимпиаде по предмету	В течение года	Участие	Аналитическая справка	Учителя МО

8.Диагностика и мониторинг

Цель:

- ✓ Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Форма завершения	Ответственные
1.	Анализ выполнения учебной программы за четверть, год	В конце каждой четверти, учебного года	Проверка документации	Аналитическая справка	Зам директора по УВР, руководитель МО
2.	Мониторинг качества разработки учебно-программной, учебно-методической документации и дидактических материалов	В течение года	Проверка документации	Аналитическая справка	Зам директора по УВР, руководитель МО
3.	Мониторинг процесса повышения квалификации и аттестации педагогических работников	В течение года	Проверка документации	Аналитическая справка	Зам директора по УВР, руководитель МО
4.	Диагностика адаптации первоклассников в школе	Сентябрь-декабрь	Психологические тренинги, анкетирование	Материалы диагностики	Психолог, руководитель МО ,учитель 1 класса
5.	Анализ четвертных контрольных работ	В конце каждой четверти, учебного года	Проверка документации	Аналитическая справка	Зам директора по УВР, руководитель МО
6.	Проверка техники чтения учащихся	В конце каждой четверти, учебного года	Проверка документации	Аналитическая справка	Руководитель МО, библиотекарь